

Седмица: 10 Датум:		Час: 9		Тема 2: Работа со текст Наставна единица: Печатење документ		Одделение: IV
Распоред (делови од часот)	Цели на учење	Критериуми на успех (очекувани резултати)	Активности		Ресурси (средства и материјали)	Доказ за постигнувањата
			Опис	Организациони форми		
5 мин.	Да се оспособи да печати документ	Сите можат: да ја препознаат важноста на печатење документ	Што значи печатење документ? Зошто е потребно да се печати документ? Преку бура на идеи учениците даваат примери за документи што ги користиме во печатена форма наместо во (електронска форма) компјутерски документ.	3 метод на разговор	Компјутер Детски лаптоп	Прашање Одговор
30 мин.		Повеќето можат: ги печати на хартија сите страни од даден документ	Датотеките на учениците моја licna karta, наставникот со помош на USB меморија ги префрла на компјутерот што е поврзан со печатач (претходно секој ученик пред документот го додава бројот во дневникот). - На LCD проектор наставникот им демонстрира на учениците печатење документ: прво го отвораме документот што сакаме да го печатиме. Можеме да се увериме дека компјутерот се поврзал со печатачот преку прозорот Датотека > Поставувања на печатач, со тоа што во полето Име ќе се покаже марката на печатачот. Кликваме Во ред за да се вратиме во документот. - Го отвораме документот што ќе го печатиме, со избор на Датотека > Печати. - Во полето Опсег на печатење наведуваме дали ќе ги печатиме сите страници или пак дел од нив (почетна страна – крајна страна), - Во полето копии, наведуваме во колку примероци ќе се печати документот. Пред секое печатење проверуваме дали е вклучен печатачот и дали има доволно хартија во него. - Учениците го печатат документот моја licna karta. Наставникот ја контролира нивната работа и помага.	метод на демонстрација И метод на работа со компјутер	Печатар Хартија USB меморија LCD проектор	Набљудување Отпечатен документ
5 мин.		Некои можат: да објаснат разни можности на печатење документ	Учениците ги објаснуваат можностите на дијалог прозорецот на локацијата Датотека > Печати.	3 метод на објаснување		Дискусија
Организација: Детали за поделбата по улоги/групи/ возраста			Забелешки / можности за проширување / домашна работа			Клучна терминологија
Воведен дел: Дискусија за погодностите на печатен документ Главен дел: Активности за печатење документ, работа со ученици кои имаат потреба од индивидуален пристап Завршен дел: Анализа на дијалог прозорот за печатење документ						печатење, печатар, хартија, примероци, опсег.