Седмица: 6 **Датум:**	**Час:** 2	**Тема** 2: **Работа со текст** **Наставна единица: Работа со документи**	**Одделение:** IV

Распоред (делови од часот)	Цели на учење	Критериуми на успех (очекувани резултати)	Активности: Опис	Активности: Организациони форми	Ресурси (средства и материјали)	Доказ за постигнувањата
5 мин.	Да знае да работи со документи во програма за обработка на текст	**<u>Сите можат:</u>** да ја одредат програмата за работа со текст	Како се вика оперативниот систем кој е инсталиран на вашите компјутери? Како се вика програмата за работа со документи во Ubuntu? Каде се наоѓа програмата Writer? Најава на целта на часот: На овој час ќе научиме како да креираме текстуален документ, истиот да го сочуваме и како сочуваниот документ можеме да го отвориме.	З метод на разговор	Детски компјутери Програма за обработка на текст LCD проектор Учебник	Дискусија Прашања Одговори
30 мин.		**<u>Повеќето можат:</u>** да отворат нов или веќе креиран документ	• Активност за **отворање нов документ**. - Учениците се поделени во парови, ги вклучуваат лаптоп компјутерите и ги следат упатствата од наставникот за отворање нов документ: Влегуваат во Апликации > Канцелариски > со двоен лев клик на OpenOffice Writer и програмот е веќе спремен за внесување текст. Го внесуваат своето име и презиме. Внесениот текст треба да се зачува и се клика на Датотека > **Зачувај како**, треба да се внесе име и локација на датотеката, а потоа се клика на **Зачувај**. На тој начин учениците креираат датотека со име: ime.odt - <u>Друг начин</u> на отворање нов документ: Десен клик на работната околина и на менито што ќе се отвори се одбира програмата за работа со текст > со лев клик Ново. Документот се зачувува на ист начин како претходно објаснетата постапка. • Активност за **отворање веќе зачуван документ** може да се направи на два начини. - <u>Прв начин</u>: ја отвараат програмата OpenOffice Writer > Датотека > Отвори и се одбира името и локацијата на датотеката. - <u>Втор начин</u>: врз иконата на документот кликаат двоен клик. Учениците ја повторуваат оваа активност.	метод на демонстрација П метод на работа со компјутер метод на демонстрација П метод на работа со компјутер		Набљудување Креирана датотека
5 мин.		**<u>Некои можат:</u>** да ја користат наредбата „сними како...“ за правење копија со ново име	- Ако имаме веќе зачуван документ и сакаме да го снимиме истиот документ под друго име кликаме Датотека > Сними како... Потоа треба да се одбере локација и да се внесе име на датотеката.	И метод на работа со компјутер		Набљудување Креиран нов документ

Организација: Детали за поделбата по улоги / групи / возраста	**Забелешки / можности за проширување / домашна работа**	**Клучна терминологија**
Воведен дел: Дискусија како се пристапува до програмата за работа со текст Главен дел: Активности за отворање нов документ и веќе зачуван документ; работа со ученици кои имаат потреба од индивидуален пристап Завршен дел: Активности за зачувување документ	Да креираат текстуален документ и да го сочуваат.	Креирање, зачувување, отворање.

obrazovanie.literatura.mk